



Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Сибирский центр развития персонала»

Лицензия Минобразования и науки РБ № 2589

ИНН 0326541943 КПП 031901001 ОГРН 1150327012736

Адрес: 670034 Республика Бурятия г. Улан-Удэ ул. Хоца Намсараева 2а офис 5  
тел. 89834363828; 891244568046; 8(3012) 363828; [sibcotk@mail.ru](mailto:sibcotk@mail.ru)

Согласовано:  
Представитель трудового коллектива  
ЧОУДПО «СЦРП»

  
15 января 2018г

Никончук Е.В.



Утверждаю:  
Директор  
ЧОУДПО «СЦРП»

  
15 января 2018г

Еслива С.Н.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных услуг  
ЧОУДПО «Сибирский центр развития персонала»

г. Улан-Удэ  
2018г

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями закона об образовании, Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ЧОУ ДПО «СЦРП» (далее УЦ), иными нормативными правовыми актами РФ.

1.2. Положение является локальным нормативным актом УЦ и устанавливает:

- порядок оказания платных образовательных услуг;
- порядок оформления и заключения договора;
- ответственность Исполнителя и Заказчика.

1.3. Заказчиками платных образовательных услуг являются организации любой формы собственности и индивидуальные предприниматели, направляющие на обучение работников и обязующиеся оплатить обучение, а также индивидуальные предприниматели и физические лица, обязующиеся оплатить свое обучение из собственных средств на основании договора.

1.4. Исполнителем платных образовательных услуг является УЦ.

1.5. Платными образовательными услугами является оказание услуг в соответствии с Уставом ЧОУДПО «СЦРП» за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об образовании (приложение 1).

1.6. Недостатком платных образовательных услуг является несоответствие оказанных услуг обязательным требованиям, установленным законом или условиям договора.

## **2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

2.1. Услуги оказываются на возмездной основе для всех категорий слушателей и Заказчиков. Стоимость услуг определяется договором в соответствии с объемом предоставляемых платных услуг.

2.2. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

2.3. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

## **3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Договор заключается в письменной форме и содержит:

а) для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, обязующихся оплатить свое обучение из собственных средств:

- полное наименование и фирменное (при наличии) наименование Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество и должность руководителя УЦ;
- место нахождения УЦ;
- полное наименование и фирменное (при наличии) наименование Заказчика;
- фамилия, имя, отчество и должность Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения Заказчика;
- реквизиты документа, удостоверяющие полномочия представителя Исполнителя и Заказчика;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- информация о документе, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- информация об обработке персональных данных;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

б) для организаций любой формы собственности и индивидуальных предпринимателей, направляющих на обучение работников и обязующихся оплатить их обучение:

- полное наименование и фирменное (при наличии) наименование Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество и должность руководителя УЦ;
- место нахождения УЦ;
- полное наименование и фирменное (при наличии) наименование Заказчика;
- фамилия, имя, отчество и должность Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения Заказчика;
- реквизиты документа, удостоверяющие полномочия представителя Исполнителя и Заказчика;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- информация об обработке персональных данных;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявку на обучение, или которые снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании.

3.3. Условия, ограничивающие права обучающихся на получение образовательных услуг, могут быть включены в договор на основании действующих нормативных актов, трудового законодательства, специальных разрешений и требований к данной профессии. Ограничения по иным мотивам, включенные в договор, не подлежат применению и признаются недействительными.

3.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте УЦ на дату заключения договора.

#### **4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

4.1. До начала обучения, заключения договора, Заказчик обязан ознакомиться с правилами предоставления платных образовательных услуг и другими документами, регламентирующими деятельность УЦ. Объем предоставляемой информации для заключения договора определяется законом об образовании, налоговым законодательством, внутренними нормативными актами УЦ.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

4.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных договором, образовательными программами, Заказчик имеет право, в соответствии с действующим договором, на:

- безвозмездное оказание образовательных услуг;
- соразмерное уменьшение стоимости оказанных платных услуг.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказания платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружены существенные отступления от условий договора.

4.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы;
- установление нарушения порядка приема в УЦ по вине обучающегося или Заказчика;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- отсутствия возможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## 5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг в УЦ может применяться как форма договора, принятая в УЦ, так и форма договора Заказчика.

5.2. Договор должен быть подписан Исполнителем и Заказчиком до начала оказания платных образовательных услуг.

Приложение 1

Договор оказания услуг № \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

г. Улан-Удэ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Сибирский центр развития персонала» на основании государственной лицензии на осуществление образовательной деятельности (Серия 03Л01 № 0001140 рег. № 2589 от 11 мая 2015г), выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Есливой Светланы Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице руководителя \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора, Исполнитель обязуется организовать оказание Потребителю(ям) платных образовательных услуг в форме занятий по выбранной Заказчиком программе согласно Приложения 1, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти образовательные услуги, в соответствии с условиями настоящего Договора.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать образовательные услуги в рамках выбранных и оплаченных Заказчиком образовательных программ, в соответствии со сроками обучения.

2.1.2. После подтверждения факта предварительной оплаты зачислить представителей Заказчика на курс обучения согласно поданным Заказчиком спискам и предоставить Потребителям доступ к лекциям, теоретическим и практическим занятиям, учебно-методическим материалам и контрольным заданиям в течение всего срока обучения.

2.1.3. Организовать проведение диагностики знаний Потребителя путем проверки выполняемых заданий по оплаченной образовательной программе.

2.1.4. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации организовать выдачу ему документа установленного образца, либо документа об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Потребителя из обучающего учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Отправить заявку на обучение, с приложением списка Потребителей с указанием ФИО Потребителей, должности, организации, контактной информации и всех обязательных сведений, необходимых для получения образовательных услуг.

2.2.2. Оплатить услуги Исполнителя в размере и в порядке, указанном в разделе 3 настоящего Договора.

2.3. Потребитель обязан:

2.3.1. Не передавать третьим лицам полномочий по доступу к учебно-методическим материалам Исполнителя и использовать эти материалы только для личного обучения.

2.3.2. Использовать адрес электронной почты Исполнителя только для решения вопросов, связанных с учебным процессом.

2.3.3. После подтверждения Заказчиком факта оплаты и зачисления на курс приступить к обучению, по выбранной Заказчиком образовательной программе.

2.3.4. Выполнить все задания по выбранному курсу до окончания назначенного срока обучения.

### 3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость услуг по договору составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек, НДС не облагается, в связи с применением упрощенной системы налогообложения, согласно положениям ст.346.12 и 346.13 главы 26.2 Налогового кодекса РФ.

3.2. Оплата услуг производится Заказчиком на основании выставленного счета и подписанного договора, в порядке предварительной оплаты в размере 100% стоимости услуги путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Заказчик обязан оплатить и подтвердить факт оплаты до даты начала периода обучения.

3.5. В случае отсутствия подтверждения факта оплаты в полном объеме, Потребитель не зачисляется на курс обучения.

#### **4. Срок действия, изменение условий договора и правила приема-передачи оказанных работ**

4.1. Договор вступает в силу с момента осуществления Заказчиком предварительной оплаты за образовательные услуги, предоставляемые Исполнителем.

4.2. Срок действия Договора устанавливается и действует до окончания срока обучения Потребителя в соответствии с выбранной программой (или прекращения обучения Потребителем в случаях установленных законом, договором). По согласованию Сторон программа обучения может быть перенесена на другой период обучения.

4.1. По окончании установленного срока в течение трех рабочих дней Исполнитель обязан сдать, а Заказчик обязан принять оказанные услуги. С этой целью Исполнитель предоставляет Заказчику:

- Акт оказанных услуг;

- Акт сверки взаимных расчетов.

4.2. Заказчик в течение 3 (трех) календарных дней со дня получения вышеуказанных документов, обязан направить Исполнителю:

- подписанный акт оказанных услуг или мотивированный отказ в его подписании в письменном виде;

- подписанный акт сверки взаимных расчетов или мотивированный отказ в его подписании в письменном виде.

4.3. В случае не подписания Заказчиком акта оказанных услуг в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Заказчиком оригинала акта оказанных услуг, и не предоставления Заказчиком мотивированного отказа от подписания акта оказанных услуг, услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме.

4.4. В случае не подписания Заказчиком акта сверки взаимных расчетов в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Заказчиком акта сверки взаимных расчетов, и не предоставления Заказчиком мотивированного отказа от подписания - акт сверки взаимных расчетов считается признанным Заказчиком, а задолженность (при ее наличии) подтвержденной.

#### **5. Расторжение договора**

5.1. Обучение Потребителя может быть приостановлено и(или) прекращено по обоюдному соглашению сторон договора, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Расторжение Договора по любому основанию не освобождает Стороны от ответственности за нарушения условий Договора, возникшие в течение срока его действия.

5.3. В случае приостановления и(или) прекращения обучения, по инициативе одной из сторон, сторона-инициатор направляет другой стороне уведомление. При этом обучение считается приостановленным и(или) прекращенным с момента получения другой стороной письменного уведомления, которое составляется в двух экземплярах (один экземпляр предоставляется другой стороне договора, а второй экземпляр уведомления, имеющий отметку о его принятии другой стороной договора, остается у стороны-инициатора).

5.4. В случае досрочного расторжения договора оплата за реально оказанные Потребителю услуги по договору возвращению не подлежат, а оставшаяся часть суммы подлежит возврату Заказчику на основании его письменного заявления в течение 30 рабочих дней с момента получения Исполнителем данного заявления. В случае возобновления обучения Потребителя, последующая оплата за обучение производится на основании действующих на момент восстановления Потребителя расценок.

5.5. В исключительных случаях Исполнителем может быть предоставлена отсрочка платежа при наличии гарантийного письма от Заказчика.

#### **6. Ответственность**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Исполнитель не несет никакой ответственности по Договору за какие-либо убытки, являющиеся прямым или косвенным результатом действий Потребителя.

6.3. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по Договору.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти (в т.ч. принятие правовых актов), пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбой работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на исполнение Исполнителем Договора.

6.5. Споры, возникающие между Исполнителем и Заказчиком, рассматриваются в Арбитражном суде Республики Бурятия. Срок рассмотрения претензии 10 календарных дней.

6.6. В случае не оплаты в установленные сроки Заказчиком счетов, предусмотренных настоящим договором, Заказчику начисляется неустойка в размере 2% от суммы задолженности за каждый день просрочки оплаты.

6.7. Применение санкций, определенных настоящим договором, не освобождает Заказчика от выполнения обязательств, возложенных настоящим договором.

#### **7. Прочие условия**

7.1. Все бухгалтерские документы (акты оказанных услуг и т.д.), документ установленного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы, а также договор на оказание образовательных услуг в форме письменного двухстороннего документа, выдаются Заказчику лично либо его представителю по доверенности или отправляются в адрес Заказчика по почте после прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации. По просьбе Заказчика договор на оказание образовательных услуг в форме письменного двухстороннего документа, а также бухгалтерские документы могут быть отправлены в адрес Заказчика до окончания обучения и успешной итоговой аттестации, при условии оплаты почтовых расходов по доставке за счет собственных средств Заказчика.

7.2. Стороны договорились, что настоящий договор может быть заключен путем составления документа, подписанного сторонами, а также путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору с последующим предоставлением оригинала договора.

7.3. Если одна из Сторон изменит свой электронный адрес или иные реквизиты, то она обязана в течение 3 календарных дней проинформировать об этом другую Сторону. В противном случае другая сторона не несет никакой ответственности.

#### **8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

##### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

ЧОУДПО «СЦРП»  
Юридический адрес:  
РБ, п. Нижний Саянтуй, ДНП «Заря»  
ул. Зугалайская, 32  
Почтовый адрес:  
Адрес: 670034, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ,  
ул. Хоца Намсараева, дом 2а, офис 5  
ИНН 0326541943 КПП 031901001  
ОГРН 1150327012736  
ФИЛИАЛ № 5440 Банка ВТБ (ПАО) г. Новосибирск  
БИК 045004719  
Рас.сч. 40703810410710000003  
Кор.сч. 30101810450040000719  
[sibcotk@mail.ru](mailto:sibcotk@mail.ru); 89244568046@mail.ru  
8 (3012) 36-38-28; 89244568046

##### **ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_  
Юридический адрес:  
Почтовый адрес:  
ИНН  
КПП  
ОГРН  
Р.с  
Банк получателя:  
БИК  
e-mail:  
т.

#### **ПОДПИСИ СТОРОН**

##### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Директор

\_\_\_\_\_ Еслова С.Н.

##### **ЗАКАЗЧИК:**

Руководитель

\_\_\_\_\_ ФИО

Приложение №1  
к договору № \_\_\_ - \_\_\_  
от \_\_. \_\_. 20\_\_ г.

ОБРАЗЕЦ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Стоимость обучения, руб.
<b>Обучение по охране труда руководителей, специалистов и членов комиссий по проверке знаний требований ОТ. 40ч дистанционно</b>			
1			
		ИТОГО	

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Директор

\_\_\_\_\_ Есيفا С.Н.  
МП

**ЗАКАЗЧИК:**

Руководитель

\_\_\_\_\_ ФИО  
МП